

**муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
города Ростова-на-Дону «Детский сад № 8»**

344049, г. Ростова-на-Дону
пр. Маршала Жукова, 34 а

e-mail: mdou_8@bk.ru
тел/факс: 210-52-36

ПРИНЯТО
на заседании
Педагогического совета № 1
«10 »01.2017г.

УТВЕРЖДЕНО
Заведующий МБДОУ № 8
_____ Т.Л. Кравченко
Приказ от 10 .01. 2017г.№ 27

**Положение
об организации и проведении
научных и методических конференций, семинаров
муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения города Ростова-на-Дону «Детский сад № 8»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации»,

Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по общеобразовательным программам дошкольного образования, на основе изучения и диагностирования запросов педагогов ДОО в области повышения квалификации по наиболее актуальным проблемам развития дошкольного образования.

1.2. Научно - методическая работа осуществляется в целях интеграции науки и образования, обеспечения и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, разработки и внедрения новых технологий, обеспечения повышения профессиональной компетенции педагогических работников.

1.3. Положение определяет цели, задачи, формы организации и способы получения информации о современных научно-педагогических концепциях, педагогических идеях и методических способах организации образовательного и воспитательного процесса, способствует изучению, обобщению и распространению педагогического опыта.

2. Цель и задачи научно-методической работы в ДОО

2.1. Целью научно-методической работы в ДОО является повышение уровня профессиональной компетенции педагогов ДОО для сохранения стабильно положительных результатов в развитии воспитанников.

2.2. Задачи научно-методической работы в ДОО:

- Научно-методическое обеспечение реализации образовательной программы в ДОО;
- Организация системы научно-методической работы в ДОО с целью развития профессиональной компетенции и самореализации инициативы педагогов.
- Пополнение информационного банка данных о педагогическом опыте через обобщение и изучение опыта работы своих коллег.
- Организация рефлексивной деятельности педагогов в ходе анализа педагогической деятельности и выработки путей решения педагогических проблем и затруднений.
- Оказание методической помощи педагогам ДОО.
- Анализ и обобщение педагогических достижений и способов их получения в собственном опыте, обобщение опыта нескольких педагогов, работающих по одной проблеме.
- Создание собственных научно-методических разработок, адаптация и модификация традиционных методик, индивидуальных технологий и программ.
- Вооружение педагогов ДОО наиболее эффективными способами организации образовательного и воспитательного процесса, анализа, экспертизы педагогической деятельности и деятельности воспитанников в соответствии с современными требованиями.

3. Организация научно-методической работы в ДОО:

3.1. Структура научно-методической работы:

- научно-методический совет;

Организация деятельности научно-методического совета ДОО определяется Учреждением

3.2. Формы организации работы научно-методической работы:

- проблемные заседания педагогов (творческие группы, методические объединения);
- лекции, семинары, практикумы по конкретным темам;

- методические дни, конференции;
- открытые просмотры непосредственно-образовательной деятельности и мероприятий и другие научно-методические мероприятия;
- постоянные и временные объединения педагогов;
- индивидуальная исследовательская работы педагогов;
- профессиональные конкурсы;
- очно-заочные курсы повышения квалификации;
- публикации;

4. Участники научно-методической работы в ДОУ:

4.1. Основными участниками научно-методической работы в ДОУ являются:

- Педагоги ДОУ
- Руководители районных методических объединений;
- Консультанты и научные работники образования города Ростова-на-Дону

5. Содержание научно-методической работы в ДОУ:

5.1. Внесение предложений по совершенствованию нормативно-правовых актов, регулирующих содержание и организацию образовательного процесса в ДОУ.

5.2. Внедрение в образовательный процесс современных методических и дидактических материалов, программного обеспечения автоматизированных систем обучения, систем информационного обеспечения, информационно-библиотечных систем;

5.3. Разработка образовательных, рабочих программ;

5.4. Разработка учебно-методических пособий и дидактических материалов, в том числе на электронных носителях;

5.5. Проведение мероприятий по обобщению и распространению передового педагогического опыта и информатизации образования;

5.6. Анализ учебных планов с учетом требований ФГОС;

5.7. Осуществление мониторинга развития воспитанников;

5.8. Разработка методического сопровождения проектных работ воспитанников и их родителей;

5.9. Организация и проведение научно-методических мероприятий;

6. Компетенции участников научно-методической работы в ДОУ:

6.1. Компетенция участников научно-методической работы

6.2. Специалисты и педагоги ДОУ:

- участвуют в работе МО, творческих групп и др.;
- обсуждают педагогические проблемы и анализируют педагогическую деятельность на основе изучения своей работы и работы своих коллег;

6.3. Консультанты и научные работники

- проводят консультации со специалистами, педагогами ДОУ;

- оказывают методическую помощь по подготовке методических материалов к обобщению педагогического опыта, к аттестации, к проведению научно-методических мероприятий;
- читают лекции, проводят семинары и другие формы обучения с педагогами.

7. Обязанности

7.1. Обязанности участников научно-методической работы:

7.2. Специалисты и педагоги ДООУ обязаны:

- проводить открытые показы непосредственно образовательной деятельности, мероприятий;
- систематически посещать заседания МО;
- анализировать и обобщать собственный опыт работы и педагогические достижения и способы обучения; оказывать содействие в подготовке методических мероприятий, семинаров, конференций, конкурсов, совещаний;

-пополнять информационный банк данных;

7.3. Руководители методических объединений:

- стимулировать самообразование педагогов;
- организовывать деятельность педагогов в различных формах: индивидуальных, групповых и т. д.;
- разрабатывать планы работы и графики проведения открытых просмотров участников МО, проблемных групп;
- анализировать деятельность методической работы МО, проблемных групп;
- проводить экспертизу внедрения и реализации различных методических идей, новшеств, методик, технологий, программ обучения;
- обобщать опыт работы педагогов ДООУ;
- оказывать консультативно-методическую помощь молодым специалистам, педагогам по проблемам развития детей дошкольного возраста.

7.4. Консультанты обязаны:

- оказывать консультативную методическую помощь педагогам с целью их профессиональной адаптации, обучению педагогическому проектированию и формированию индивидуального стиля педагогического поведения;
- готовить методические рекомендации и предложения, рецензии на разработанные педагогами методические материалы;
- проводить лекции и организовывать выездные тематические заседания;
- поощрять и стимулировать педагогическую инициативу и творчество педагогов;

8. Документация:

8.1. Научно-методическая работа оформляется (фиксируется) документально в форме:

- протоколов методических советов;
- планов работы МО, проблемных групп, лаборатории «мастер-класса»;
- конспектов и разработок лучших методических мероприятий;
- письменных материалов (отражающих деятельность педагогов, МО, по анализу и

самоанализу педагогической деятельности);

-справок по вопросу уровня развития воспитанников (с графиками и диаграммами);

- рефератов, текстов докладов, сообщений, текстов;

-разработанных модифицированных, адаптированных методик, индивидуальных технологий и программ;

-обобщенных материалов о системе работы педагогов ДОУ, материалов печати по проблемам образования и воспитания;

-информации с городских методических семинаров;

-дипломов, наград (являющихся общественным признанием результативности работы отдельных педагогов, воспитанников, МО).