

**муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
города Ростова-на-Дону «Детский сад № 8»**

---

344049, г. Ростова-на-Дону  
пр. Маршала Жукова, 34 а

e-mail: [mdou\\_8@bk.ru](mailto:mdou_8@bk.ru)  
тел/факс: 210-52-36

**ПРИНЯТО**  
на заседании  
Педагогического совета № 2  
«10 »01.2017г.

**УТВЕРЖДЕНО**  
Заведующий МБДОУ № 8  
\_\_\_\_\_ Т.Л. Кравченко  
Приказ от 10 .01. 2017г.№ 29

**Положение  
о проектной деятельности  
муниципального бюджетного дошкольного образовательного  
учреждения города Ростова-на-Дону «Детский сад № 8»**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 31.08.2013 № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования» (зарегистрировано в Минюсте России 26.09.2013 № 30038);
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. № 1155 «О введении ФГОС ДО»;
- примерная образовательная программа, одобренная решением федерального учебно- методического объединения по общему образованию (протокол от 20 мая 2015 г. № 2/15);
- примерная основная образовательная программа дошкольного образования «От рождения до школы» под ред. Н. Е. Вераксы, Т. С. Комаровой, М. А. Васильевой;
- образовательной программой МБДОУ № 8.

1.2. Настоящее Положение регулирует деятельность ДОУ, ее членов и сотрудников в сфере разработки, предоставления и реализации проектов, а также в сфере межпроектной деятельности.

1.3. Срок действия настоящего Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.

1.4. Проектная деятельность педагогов ДОУ является одним из методов развивающего обучения и самообразования; направлена на выработку исследовательских умений (постановка проблемы, сбор и обработка информации, проведение экспериментов, анализ полученных результатов); способствует развитию креативности и логического мышления; объединяет знания, полученные в ходе методических мероприятий ДОУ и профессиональных сообществ города, а также на курсах повышения квалификации.

1.5. Проектная деятельность для педагогов – одна из форм организации воспитательно-образовательной работы, повышения компетентности, качества образования.

## **2. Цель проектной деятельности:**

создание условий для инновационных процессов в ДОУ; применение педагогами знаний, умений и навыков, приобретенных в профессиональной деятельности (на интеграционной основе).

### **Задачи подготовки педагогов к проектной деятельности**

1. Развитие навыков планирования (четкого формулирования цели, определения основных шагов по достижению поставленной цели, сроков и средств).
2. Совершенствование навыков сбора и обработки информации (выбор

нужной информации и правильное ее использование).

### 3. Развитие экспертно-аналитических умений (креативность и критическое мышление).

Развитие прогностических умений (предполагаемый результат деятельности).

4. Формирование позитивного отношения к проектной деятельности (инициатива, энтузиазм, обязательность в выполнении работы в соответствии с установленным планом и графиком).

1.5. Право разрабатывать проекты принадлежит любому педагогическому работнику или творческой группе педагогов ДООУ.

### 3. Основные требования к использованию метода проектов

- Наличие значимой в исследовательском и творческом плане проблемы (задачи, требующей интегрированного подхода, поиска ее решения).
- Практическая, теоретическая, психолого-педагогическая значимость предполагаемых результатов.
- Самостоятельная (групповая, парная, индивидуальная) деятельность педагогов под руководством педагога, координирующего проект.
- Структурирование содержательной части проекта (с указанием поэтапных результатов).
- Использование исследовательских методов, предусматривающих определенную последовательность действий.

### 4. Алгоритм осуществления проектной деятельности:

- определение актуальности проблемы и вытекающих из нее задач проектной деятельности;
- выдвижение проектной гипотезы;
- поиск проектных методов исследования (мониторинговых процедур, экспериментальных наблюдений, статистических методов);
- обсуждение способов оформления конечных результатов (презентаций, защиты, творческих ответов, просмотров и пр.);
- сбор, систематизация и анализ полученных данных;
- подведение итоговых, материальных результатов, их презентация (видеофильм, альбом, доклад, газета и т.д.);
- формирование выводов и выдвижение новых проблем для исследования;
- распространение педагогического опыта (педагогические чтения, дни открытых дверей и т.д.).

### 5. Содержание проектной деятельности

5.1. Разработка педагогами проектов и мини-проектов, темы которых выбираются самостоятельно в зависимости от творческого направления деятельности.

5.2. Четкое формулирование проекта: целей и средств, программы действий.

5.3. Проведение презентации и защиты проектов (1 раз в год)

*Цель презентации:*

- предоставление педагогам возможности для публичного выступления, самовыражения;

- повышение мотивации, интереса к профессиональной деятельности, престижности выполнения проектов;

- обучение педагогов умению презентовать себя и свою работу;

- обучение педагогов технологии проектной деятельности.

*Критерии оценки:* презентации – по технологии проектной деятельности; защиты – по содержанию и владению материалом представленного проекта. Оформление педагогом визитной карточки проекта и папки.

Консультации педагогов по проектной деятельности старшим воспитателем ДОУ.

## **6. Функциональные обязанности руководителя проектной деятельности**

6.1. Выбор проблемной образовательной области, постановка задач, формулировка концептуальной идеи, темы проекта.

6.2. Составление обоснования создаваемого проекта, определение конечного результата, его позитивности.

6.3. Детализация содержания, структуризация материала проекта и определение его объема, исследовательской роли участников проекта.

6.4. Координация деятельности участников проекта, обеспечение постоянного контроля за ходом и сроками его этапов.

6.5. Проведение консультаций с членами проектной группы, оказание помощи педагогам в подготовке документации к защите проекта.

6.6. Выявление недоработок, определение путей устранения недостатков.

6.7. Персональная ответственность за грамотное изложение содержания.

## **7. Механизм стимулирования работы членов проектной группы**

7.1. Обладатели лучших проектов могут быть рекомендованы для участия в районном методическом объединении педагогов.

7.2. За лучшие проекты по итогам учебного года предусматривается поощрение в виде Почетной грамоты, Благодарности, материальных средств из фонда доплат и надбавок.