

ДОГОВОР

об образовании по образовательным программам дошкольного образования

« _____ » _____ 20__ г.

г. Ростов-на-Дону

№ _____

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение города Ростова-на-Дону «Детский сад № 8», на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности регистрационный № 5562, серии 61 Л 01 № 0003201, срок действия – бессрочно, выданной Региональной службой по надзору и контролю в сфере образования Ростовской области 19 августа 2015 года, в лице заведующего Кравченко Татьяны Леонидовны, действующего на основании трудового договора с руководителем муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения города Ростова-на-Дону «Детский сад № 8» приказ Управления образования города Ростова-на-Дону от 13.10.2023 года № УОПР-229-к «О заключении срочного трудового договора»

(наименование и реквизиты документа о назначении на должность)

а также Устава дошкольного образовательного учреждения, далее – Исполнитель, и

(Ф.И.О. и статус законного представителя несовершеннолетнего)

далее – Заказчик, совместно именуемые Стороны заключили настоящий договор о нижеследующем:

1 Предмет договора

- 1.1 Предметом договора являются отношения, возникающие при осуществлении образовательной деятельности по реализации образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с Федеральным государственным стандартом дошкольного образования и Федеральной образовательной программой дошкольного образования (далее соответственно – ФГОС ДО, ФОП ДО), содержания Воспитанника в образовательной организации, а также при осуществлении присмотра и ухода за Воспитанником.
- 1.2 Форма обучения - очная.
- 1.3 Уровень образования – реализация общеобразовательных программ дошкольного образования (общего образования).
- 1.4 Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) - 5 лет; на момент подписания настоящего Договора составляет _____ календарных лет (года).
- 1.5 Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации - полного дня, 12-тичасовое пребывание.
- 1.6 Воспитанник зачисляется в группу общеразвивающей направленности.
- 1.7 По настоящему договору Исполнитель предоставляет услуги Заказчику по уходу и присмотру

(Ф.И.О. ребенка, дата рождения)

зарегистрирован по адресу: _____

(индекс и адрес места жительства ребёнка с указанием места постоянной регистрации)

2. Права и обязанности сторон

2.1.1. Права и обязанности Исполнителя:

2.1.2. Предоставлять возможность Заказчику ознакомиться с: Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 8 Советского района города Ростова-на-Дону (далее – дошкольная образовательная организация), осуществляющим уход, присмотр и обучение по образовательным программам дошкольного образования; лицензией на осуществление образовательной деятельности; Образовательной программой дошкольной образовательной организации; другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, а также присмотра и ухода за ребенком.

2.1.3. Зачислить ребёнка в группу _____

(наименование группы)

на основании заявления, направления и медицинской карты ребенка

(наименование документа о зачислении)

2.1.4. Обеспечивать защиту прав ребёнка в соответствии с законодательством РФ.

2.1.5. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья ребёнка, в том числе его эмоционального благополучия; обеспечить:

- развитие ребенка в соответствии с его возрастными и индивидуальными особенностями на основе Образовательной программы дошкольной образовательной организации;
- формирование общей культуры личности ребенка, развитие его социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности, самостоятельности и

ответственности, формирование предпосылок учебной деятельности;

- психолого-педагогическую поддержку семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) ребенка в вопросах его развития, образования, охраны и укрепления здоровья;
- создание развивающей пространственной предметной среды (помещения, игрушки, пособия, дидактические материалы), отвечающей требованиям вариативности, доступности, безопасности и содержательной насыщенности;
- условия для развития творческих способностей, познавательных интересов и познавательных действий ребенка в различных видах деятельности;
- поддержку родителей (законных представителей) в воспитании ребенка, в укреплении его здоровья, вовлечение семью непосредственно в образовательную деятельность.

2.1.6. Обучать ребёнка по Образовательной программе дошкольной образовательной организации в соответствии с ФГОС дошкольного образования, при максимально допустимом объёме образовательной нагрузки в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СП 2.4.3648-20.

2.1.7. На основании изменений в Федеральном законе от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». В частности, согласно внесенным изменениям в часть 6 статьи 14 Федерального закона № 273-ФЗ выбор языка образования осуществляется по заявлениям родителей(законных представителей) несовершеннолетних обучающихся при приеме (переводе) на обучение по образовательным программам дошкольного образования, имеющим государственную аккредитацию по образовательным программам начального общего и основного общего образования.

2.1.8. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности), наименование, объем и форма которых определены в Договоре об оказании платных образовательных услуг (далее - дополнительные образовательные услуги).

2.1.9. Обеспечивать ребёнка необходимым сбалансированным 5-ти разовым питанием: первый завтрак (с 8.30 до 9.00), второй завтрак (10.30-11.00) сок, фрукты, обед (с 12.00 до 13.00), полдник (15.30), ужин (18.30).

2.1.10. Устанавливать график посещения ребёнком образовательной организации: пятидневная рабочая неделя: понедельник-пятница с 07.00 до 19.00, суббота, воскресенье, праздничные дни-выходные.

2.1.11. Сохранять место за ребёнком в случае его болезни, санаторно-курортного лечения; карантина; отпуска или временного отсутствия Заказчика по уважительным причинам (болезнь, командировка, прочее), а также в летний период, сроком до 45 дней, вне зависимости от продолжительности отпуска Заказчика; в иных случаях по заявлению родителей на основании письменного заявления и согласия МБДОУ № 8.

2.1.12. Переводить ребёнка в следующую возрастную группу с начала нового учебного года.

2.1.13. Уведомить Заказчика в течение 2-х недель о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.1.14. Информировать органы опеки и попечительства о жестоком обращении родителей с детьми, непосредственной угрозе жизни и здоровью ребёнка.

2.1.15. Не передавать ребёнка родителям (законным представителям), если те находятся в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения.

2.1.16. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.2. Права и обязанности Заказчика:

2.2.1. Соблюдать Устав дошкольной образовательной организации.

2.2.2. В период адаптации Воспитанника посещать образовательную организацию в течение 3-4 часов.

2.2.3. Своевременно вносить плату за присмотр и уход за ребенком в дошкольной образовательной организации.

2.2.4. Получать компенсацию части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в организации, реализующей программу дошкольного образования, в порядке и размере, определенном законодательством Российской Федерации об образовании.

2.2.5. Передоверять ребёнка лицам, по письменной доверенности, согласованной с администрацией МБДОУ № 8, которые могут приводить и забирать ребенка (кроме лиц не достигших 18-летнего

возраста).

2.2.6. Проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя. Не допускать физического и психического насилия, оскорбительных заявлений относительно своего ребёнка, других детей, их родителей и сотрудников дошкольной образовательной организации.

2.2.7. Приводить ребёнка в опрятном виде, со сменной одеждой, обувью, без признаков болезни и недомогания (иные требования дошкольной образовательной организации с учётом местных, сезонных, возрастных, индивидуальных особенностей ребёнка).

2.2.8. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации или его болезни до 9 часов утра в день отсутствия. В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного медицинской справкой, либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.

2.2.9. Предоставлять медицинское заключение (медицинскую справку) после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка.

2.2.10. Взаимодействовать с Исполнителем по вопросам образования ребёнка, принимать непосредственное участие в образовательной деятельности.

2.2.11. Знакомиться с содержанием основной общеобразовательной программы дошкольного образования, используемой Исполнителем в работе с детьми, получать по личной просьбе информацию о жизни и деятельности ребёнка, его личностном развитии.

2.2.12. Получать платные дополнительные образовательные услуги, оказываемые дошкольной образовательной организацией в соответствии с договором об оказании платных дополнительных образовательных услуг.

2.2.13. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в дошкольной образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и пр.).

2.2.14. Получать информацию о всех видах планируемых диагностических обследований (психологических, психолого-педагогических) ребенка, давать согласие на их проведение и принимать в них участие, получать информацию о результатах проведенных обследований.

2.2.15. Ходатайствовать перед Исполнителем об отсрочке платежей за содержание ребёнка в дошкольной образовательной организации и за дополнительные услуги не позднее, чем за 10 дней до установленных сроков платы.

3. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата) составляет: **133 руб. 20 коп. – для детей в возрасте до 3-х лет; 154 руб. 43 коп. – для детей от 3-х до 7 лет** -за 1 день пребывания Воспитанника. Расходы на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходы на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником не включаются.

3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в пункте 3.1 настоящего Договора, в сумме 2 252 (две тысячи двести пятьдесят два) рубля 62 копейки для детей в возрасте до 3-х лет; 2 611 (две тысячи шестьсот одиннадцать) рублей 65 копеек – для детей от 3-х до 7 лет - за 23 (при максимальном количестве) рабочих дня.

3.3. Оплата производится в срок до 25 числа следующего за отчетным месяцем в безналичном порядке на счет Исполнителя в Банк. Установление платы за присмотр и уход за ребенком производится в соответствии с действующим законодательством РФ и регулируется **Постановлением Администрации города Ростова-на-Дону от 17.02.2026 г. № 168.**

3.4. В случае отчисления Воспитанника возврат родительской платы за присмотр и уход производится по Заявлению заказчика с учетом фактического посещения Воспитанником образовательной организации на основании распорядительного акта исполнителя.

3.5. Оплата родительской платы за уход и присмотр за Воспитанником может осуществляться за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала территориальным органом Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.6. Возврат родительской платы, за присмотр и уход, оплаченной за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала в случае отчисления Воспитанника осуществляется с учетом фактического посещения Воспитанником образовательной организации на основании

распорядительного акта Исполнителя на счет территориального органа Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации.

4. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору.

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Окончание срока действия договора не освобождает стороны от ответственности за его нарушение.

4.3. Все споры между Исполнителем и Заказчиком решаются путем переговоров, а в случае невозможности достижения договорённости – в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Основания изменения и расторжения договора.

5.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Настоящий договор может быть расторгнут Исполнителем в одностороннем порядке в случаях:

-предусмотренных Уставом;

-при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья Воспитанника, препятствующем его дальнейшему пребыванию в дошкольной образовательной организации;

-в связи с достижением Воспитанника возраста, необходимого для поступления в начальную школу;

-по истечении окончания срока временной регистрации Воспитанника и несвоевременном предоставлении ее продления.

-в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.3. Исполнитель вправе не отдавать медицинскую карту ребенка в случае неполного погашения задолженности за оплату детского сада.

6. Заключительные положения.

6.1. Сведения, указанные в настоящем договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в информационно-телекоммуникационных сетях, на официальном сайте дошкольной образовательной организации в сети «Интернет» на дату заключения договора.

6.2. Под периодом предоставления образовательных услуг (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении ребенка в дошкольную образовательную организацию, до даты издания приказа об окончании обучения или отчисления ребенка из дошкольной образовательной организации.

6.3. Стороны по взаимному согласию вправе дополнить настоящий договор иными условиями.

6.4. Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах, по одному для каждой из сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями сторон.

6.5. Срок действия договора с момента его подписания и до _____.

7 Адреса и реквизиты сторон.

Исполнитель: муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение города Ростова-на-Дону «Детский сад № 8»

(полное наименование дошкольной образов. организации)

344049, город Ростов-на-Дону,

пр. Маршала Жукова, 34 а

(юридический адрес)

УФК по Ростовской области (5800, МБДОУ № 8

Советского района города Ростова-на-Дону)

р/с 03234643407010005800,

л/с 20907Щ45530 Отделение по РО Южного

главного управления Центрального банка РФ

«Отделение Ростов-на-Дону» БИК:016015102,

ИНН/КПП:6168072430/616801001

(банковские реквизиты и счёт)

Заведующий МБДОУ № 8 Т.Л.Кравченко

(подпись)

М.П.

Заказчик: _____

(Фамилия, имя, отчество родителя)

(паспортные данные)

(адрес места жительства, контактные данные)

(подпись)

Отметка о получении 2 экземпляра Заказчиком

Дата _____

Подпись _____